

保護者等向け 児童発達支援自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	ご意見	回答 ※「はい」以外の回答があったところ もしくはご意見をいただいた箇所のみ回答しています。
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9				
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	6	1	2	・一所懸命子どもと関わって下さるのは有り難い なと思っております。 ・職員の方の人数が少なくなりました時があり、 次回の登所予定の把握に不安がある時があり ました	職員に関するご連絡等の不備につきまして 申し訳ございません。 連絡等の確認はスタッフで連携を強めて対応してまいります。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置 などバリアフリー化の配慮が適切になされて いるか	6	2	1		
適切な支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分 析された上で、放課後等デイサービス計画が 作成されているか	7	2		・半年ごとぐらいに参加日があると良いです (祝日で)	今後計画ができるように努めます。
	5	活動プログラムが固定化しないよう工夫され ているか	8	1			
	6	運動プログラム、自由遊び、制作活動、調理 活動、所外活動等、事業所で提供される活動 に満足しているか？	9				
	7	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害 のない子どもと活動する機会があるか	3	4	2	・異年齢の子どもと交流を持てるのが良いで す。	ありがとうございます。
保護者への説明等	8	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明 がなされたか	9				
	9	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、 子どもの発達の状況や課題について共通理解 ができていますか	8	1			
	10	保護者に対して面談や、育児に関する助言等 の支援が行われているか	5	3	1		
	11	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催 等により保護者同士の連携が支援されている か		3	5	・無くても大丈夫です。	ご意見ありがとうございます。
	12	子どもや保護者からの苦情について、対応の 体制を整備するとともに、子どもや保護者に 周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ 適切に対応しているか	5	4			
	13	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達の ための配慮がなされているか	9				
	14	定期的に会報やホームページ等で、活動概要 や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関す る自己評価の結果を子どもや保護者に対して 発信しているか	8	1			
	15	個人情報に十分注意しているか	7	2			
避難時等の 対応	16	子どもが写っている写真を使用する際、同意 書等により保護者の同意は確認されているか	9				
	17	子どもの写真をHP等で使用される際、個人情 報に十分配慮がなされているか	8	1			
満足度	18	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感 染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知 ・説明されているか	5	4			
	19	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救 出、その他必要な訓練が行われているか	2	7		・行われているかもしれないが、預けていて 直接訓練をしているところを見ていないため	避難訓練に関しましては、定期的に行っております。
	20	子どもは通所を楽しみにしているか	8	1		・車に乗って通所するのを楽しみにしていま す。	ありがとうございます。 また他にも教室に来る楽しみが増えるよう、 今後も精進して参ります。
	21	事業所の支援に満足しているか	9			・祝日や長期休みの預かりに対応していただ けるのがとても有り難いです。	ありがとうございます。 今後もサービスの向上に努めて参ります。
	22	職員の服装、接し方（態度）、言葉遣いは、 適切であるか？	9				

【管理者より】
 沢山のご意見ありがとうございます。
 頂いた意見をもとに、より良い教室を作れるように努めて参ります。